



集宁师范学院本科教学工作合格评估

简 报

第 34 期

集宁师范学院本科教学工作
合格评估领导小组办公室

2017 年 5 月 12 日

编者按：5 月 10 日~5 月 12 日，副校长许卫带队赴新乡学院、洛阳师范学院考察，现将考察学习到的部分经验编辑如下，供相关部门参考。

新乡学院评估经验

一、评估过程

2012 年 5 月 12 日启动评建工作，2014 年 10 月 13 日至 16 日接受了教育部安排的本科教学合格评估。准备工作历时 2 年零 5 个月。

1. 组织召开了全校范围的 10 次评建工作会议，部署任务，统一思想；

2. 认真研读了教育部评估中心下发的《2012 年度全国新建本科院校合格评估报告》，查找不足，迎头赶上；
3. 请进教育部 7 名评估专家进行悉心指导；
4. 先后调研了省内外合格评估院校 26 所；组织了三次大的模拟评估（预评估）。

二、专家进校前后观察点

（一）专家进校前的观察

1. 数据分析报告（数据上传后，教育部整理生成）；
2. 自评报告（学校的自画像）；
3. 学校网站，网上信息发布要严谨（几种数据要统一、说法要一致）。

（二）进校后的观察

据新乡学院介绍，在评估期间，9 位专家对该校进行了深入细致的现场考察。共计听课 27 门，调阅毕业论文 649 份，调阅试卷 1843 份，走访 29 个职能部门 126 人次、21 个教学单位 173 人次、食堂 11 人次、学生宿舍及（活动）场所 6 人次，深度访谈 46 人次（其中校领导 23 人次），考察校外实践基地 3 个，召开座谈会 13 场。

1. 听课（听课工作要从四个方面做好建设工作）

A. 首先要明确评课标准，各专业应该根据自身特点，形成一整套的评课标准，新乡学院的评课标准是：

1. 讲课有热情，精神饱满
2. 对课程内容娴熟，运用自如
3. 讲述内容充实，信息量大
4. 教学内容能够反映或者能联系学科的新思想，新概念，新成果
5. 教学内容能够反映或者能联系本专业实践，突出应用型人才培养
6. 讲课有感染力，能吸引学生的注意力
7. 对问题阐述深入浅出，有启发性，简洁准确，重点突出，思路清晰
8. 要给予学生思考，联想，创新的启迪
9. 能有效地利用各种教学媒体等
10. 学生理解或掌握教学内容，学生相关能力得到培养，实现了教学目标

B. 查教师课堂带的教学进度表、查教材、查学生名单

C. 听课节数：3-5 节

D. 时间范围：周一上午 9:30 以后的课---周四上午 9:30 以前的课（整三天）

通过听课，专家要综合考量学校的教风、学风、教学管理、教学质量和学生素质。

2. 查阅资料（要做好五个方面的建设工作）

（1）试卷——（在专家进驻宾馆）

专家对试卷的检查点有三个方面的：

- A. 试题质量：命题规范情况；题量；难易程度；覆盖面 试题中考核灵活应用知识的综合性、提高性题目水平；
- B. 卷面质量：试卷文字、插图；
- C. 试卷评阅：评分标准；阅卷评分标准；试卷分析。

(2) 其它材料：被抽查课程的课程教学大纲（单行本）、教学进度计划表（教学日历）、课程考试试卷（含命题计划、样卷、评分标准、试卷分析表）、学生成绩登记表、课程使用教材。

通过查阅试卷及相关资料，专家综合考量 6 个观测点：人才培养思路（1.3-1）（教学水平（2.2-2）；教学方法与学习评价（4.2-2）；学习氛围（6.1-2）；专业基本理论与技能（7.2-1）；师生评价（7.4-1-1）

(3) 本科生毕业论文（设计）——（在专家进驻宾馆）

专家查阅与论文相关的材料有：每篇毕业论文（设计），须同时附有论文（设计）的开题报告、教师指导记录、学生答辩记录、教师评审意见、论文（设计）成绩评定，以及该届全体学生论文（设计）的选题名称、选题类型、指导教师职称、评定成绩分布一览表等。

专家对论文的评价方面是：

- A. 论文（设计）选题
- B. 论文（设计）水平
- C. 论文（设计）内容
- D. 教师指导
- E. 成绩评定
- F. 运行管理等情况进行总体评价

通过调阅论文及相关材料，专家要考量的是：学生的专业基

本理论与技能、教学管理、教师工作作风。

(4) 39 个观测点的校级档案材料——（在专家进驻宾馆）

放在专家进驻宾馆，便于随时查阅。专家会仔细研究他认为有问题的观测点。如：从各专业教师数量，要求学校提供某教研室人员名单，接着对其进行座谈等。

(5) 专家案头材料——（在专家进驻宾馆）

放在专家进驻宾馆的个人房间。

包括：校历、课程表、学校作息时间表、学生名单、教师名单、试卷汇总清单、毕业设计（论文）汇总清单、院系（部）设置一览表、职能部门组织机构设置表、就业单位一览表、实习基地一览表、其他。

以上为系统网传规定资料，另外还有 13 类。

3. 访谈（含深度访谈和一般座谈，区别在于人数和时间）

(1) 校领导：谈办学思路；书记、校长、教学校长。

(2) 管理干部（各部门、教务处科长、教学秘书等）：谈办学定位、执行力。

(3) 教师（以教研室为单位、重点专业课教师等）、学生（点学号），谈学校管理。

通过访谈，专家综合考量的是：干部素质、管理是否规范（相互印证）、师生满意度。

禁忌：不能以不是自己工作为由，不回答此项问题。

4. 走访场地、基地

教学场地（图书馆、运动场、食堂、宿舍、教室、实验室）、实习基地、就业基地。

通过走访，专家要考量学校办学条件的达标情况。

三、评建和迎评准备工作

（一）统一认识，熟悉标准

1. 学习教育部评估文件，熟练掌握标准。需要学习的文件有：

（1）《教育部办公厅关于开展普通高等学校本科教学工作合格评估的通知》（教高厅〔2011〕2号）

附件：普通高等学校本科教学工作合格评估指标和基本要求

（2）《普通高等学校基本办学条件指标（试行）》（教育部发〔2004〕2号文件）

（3）《教育部关于普通高等学校本科教学评估工作的意见》（教高〔2011〕9号）

（4）《教育部关于全面提高高等教育质量的若干意见》（教高〔2012〕4号）（高教30条）

（5）《国家中长期教育改革和发展规划纲要(2010—2020)》

（6）本校的“十二五”规划、“十三五”规划

2. 对比教育部评估过的院校情况，达到知彼知己

（1）《全国新建本科院校合格评估报告》

（2）《全国新建本科院校教学质量监测报告》

图片：两本书图片、不合格率观测点情况

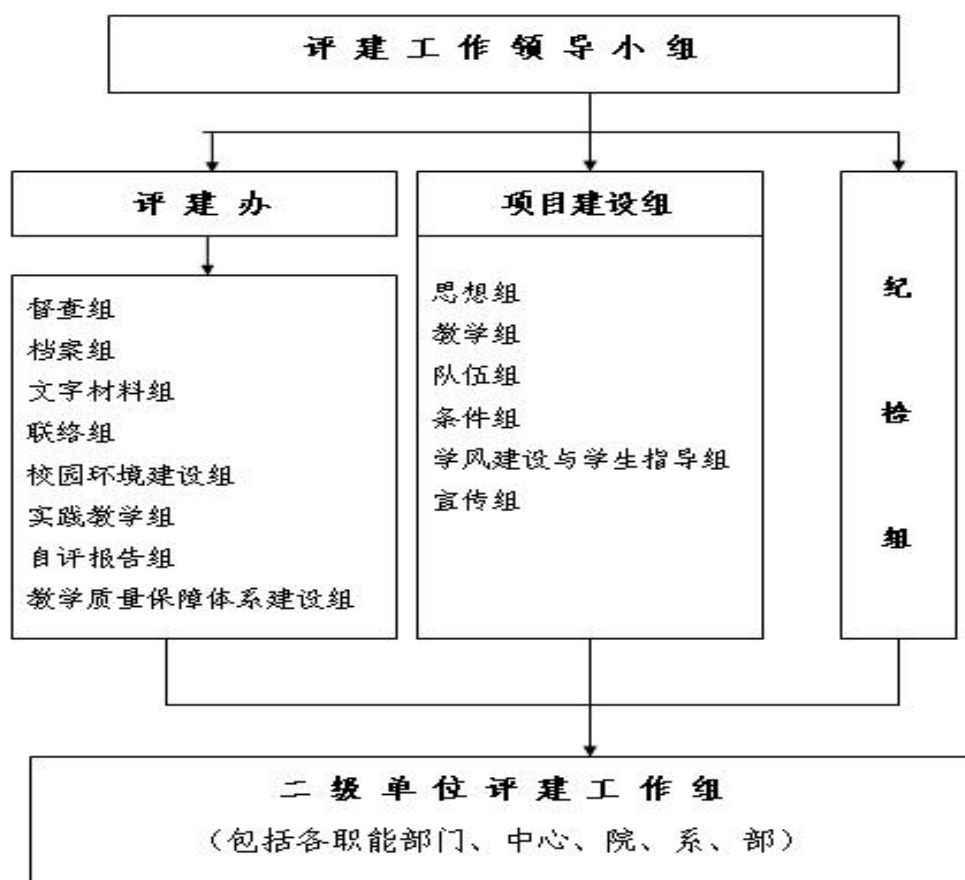
3. 走出去、请进来，强化全校上下评建思想与标准

聘请教育部、区内外评估专家进行指导；到全国各地合格评估院校调研，形成“千斤重点一起挑，人人身上扛指标。人人都是观测点”的思想意识。

（二）建立机构，统一指挥

评建办的作用：信息中心、指挥中心、协调中心、服务中心。

特别强调：统一在固定地点办公，人在，才能心在！



（三）扎实做好教学建设工作

1. 重点工作——把《人才培养方案》论证好。

它由学校定位所决定，是教学工作的顶层设计。

要论证好，修订好，这将是专家进校后必查的材料。

它要求相关的教学大纲、教学进度表、课程表、教材、试卷等必须与统一。

2. 做好各课程的教学大纲编制工作

教学大纲是学校教学工作的纲领性文件。（按专业编制），是专家必看的资料。

3. 完善教学管理文件

它是教学工作的标准，必须做到有法可依、有法必依、执法必严、违法必究。分校级和系院两层制度。新乡学院有 78 项教学管理文件。

4. 教师讲课人人过关

通过全员听课、精彩一课、教师教学竞赛、教学效果前三名的奖励等措施，提高教学质量。

5. 教学档案经得住查

毕业论文（设计）、试卷以及管理档案要做得规范。（2 分钟以内拿出）

三级（校级、职能部门、院系）档案建设要职责明确、标准合理、逻辑统一。专家不仅听说，还要到各部门去印证，如：外聘教师的情况会到教务、人事、院系、财务；学生考试作弊到教务处、学生处访谈等。

6. 凝练专业特色

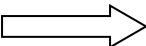
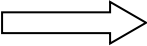
（四）难点工作要尽可能去突破

1. 师资队伍结构问题（高职称比、高学历比、双师型教师数）
2. 教学质量保障体系建设（全方位、全过程、全人员）
3. 校内自评估

（五）校级 39 个观测点档案建设（放在专家进驻宾馆）

1. 处理好共性和个性关系

学校指导性建设目录和各单位建设目录的关系。（底色和亮色）

三级档案：评建办  职能部门  教学单位
（共性） （共性、个性） （个性）

相互印证，共同体现学校的办学定位、办学质量。

2. 各单位建设档案的责任划分

●评建办：统一要求（时间、基本内容）、统一格式、统一档案盒（印制），并且把各职能部门交的材料凝练、提升，整理成校级层面的评建档案，用于学校的自评报告和教育部专家的案头材料。

●职能部门：在学校统一要求下，建好本单位的日常管理档案，指导系（院、部）建设好自己对应的工作。

●教学单位：在评建办和各职能部门的指导下，建好本单位的日常教学管理档案，打好底色、突出亮色（特色）。

（六）学生工作

1. “三进活动”：领导干部进宿舍、进课堂、进食堂。

了解学生所想，提高学生满意度。

2. 新乡学院通过节假日为学生提供免费午餐，提高学生满意度。端午节、五一、十一、中秋节等，为学生提供免费午餐。

3. 为学生营造好的学习生活环境。免费提供桶装纯净水、每个教学楼均有课表电子屏，便于学生查找自习室。

（七）凝练学校特色

（八）不同阶段，任务跟进

初期-----学习文件、领会精神、掌握标准、统一思想；

中期-----按合格评估的规范和标准，扎实推进各项工作，及时梳理任务完成情况，确保无死角、无疏漏；

中后期----完善与提升。设立倒计时（100天）机制、突破难点，凝练特色；

最后一个月：迎评准备。专家联络员培训、解说员培训、集中场地路线验收、单位档案员培训、各级领导集中演讲、自评报告和数据培训等。

（九）反复演练，查缺补漏

新乡学院组织了三次大的模拟评估：第一次邀请省内专家开展模拟评估；第二次邀请教育部评估专家进行第二次模拟评估；第三次由校内专家开展模拟评估。

洛阳师范学院评估经验

一、思想认识要到位

（一）书记、校长思想认识到位。要充分认识到评估工作的重要意义，引导全校师生充分认识评估工作对推动学校发展的重大作用，进一步规范教学管理。比如，通过迎评促建，洛阳师范学院进一步思考了“什么是本科课程？什么是本科教学？什么是本科课堂？”等问题，课堂教学评价标准是否已经从专科层次跨越到了本科层次？

（二）教学部门领导思想认识要到位。必须要使评估工作上升到学校高度、评估指标体系高度。要充分认识到系院是评估工作的主体；要在更高层面上制定系（院、部）各类教学、管理质量标准，从管理规范、课堂教学、试卷等等方面制定一系列的管理规范。要对课堂教学精雕细刻，认真思考“本科教学”的标准和定位；严格把好论文、考试等教学环节关。

（三）职能部门领导思想认识要到位。职能部门一把手都是评估工作的第一责任人。各部门都要从各自角度体现学校的管理水平和为教学服务的意识。各部门都要从精神风貌、工作态度体现学校的整体风貌。专家进校对学校的整体精神风貌、全体师生的精气神的感受很重要！比如，一个烟头，一辆违章停放的车辆，一个抬不起的门禁都是学校管理水平不到位的体现。

（四）教职工思想认识要到位。教职工也是评估工作的第一责任人。教师要把课讲好，要把自己承担的课程说清楚。这就要求教师了解学校的属性、学校的特色，明白专业培养目标，明白自己所承担的课程在整个学校人才培养目标中的价值，要对课程的目标、课程评价、课程设计等一清二楚。

（五）学生思想认识要到位。专家通过听课、询问问题进而感受学校的学风、校风，教风、考风。学生要了解自己的专业，清楚自己所学专业的培养目标、学习任务，要明白自己怎样去参与学校的评估，学生要知道自己学到了什么，参加了什么实践教学。

二、指导思想要明确

要吃透评估工作 20 字方针，要充分认识到“评估”是手段，“建设”才是目的。迎评促建所开展的各项工作都要以能否促进学校教学水平的提升为出发点和归宿点。各项工作首先要建设“标准”体系，其次看标准的“执行”过程，但最重要的是看实际“效果”。比如，课堂教学的标准是什么？教师培训的质量标准是什么？如何实现这一标准？最后的培训效果怎样？所以，要把“20 字方针”的“重在建设”作为全校自上而下的指导思想。

三、顶层设计要科学

评建办要根据书记校长的期望制定计划，根据书记校长设定的目标、追求，设计出科学、合理、高效的评建方案。

※ 例会快报

● 5月6日例会，听取系（院、部）评估工作专题汇报。

副校长梁政主持会议，党委书记刘前贵、校长朱玉东及校领导班子成员、专项建设组组长、评估办成员、系（院、部）主要负责人参加了会议。会上，15个教学部门分别从评估动员、课堂教学管理、课程评估、专业评估、考察学习，存在问题和计划，下一步计划与安排等方面作了详细汇报。会议对个教学部门评估工作整体进展情况进行了全面梳理，对存在的问题作了深入分析。

● 5月13日例会，听取第二专项建设组工作汇报，研究解决系院提出的困难和问题。

上午9点，副校长梁政主持会议，党委书记刘前贵、校长朱玉东及校领导班子成员、项目建设组组长、评建办工作人员参加了会议。会议听取了第二项目建设组工作情况专题汇报。会议梳理了工作思路、总结了存在的问题，提出了下一步工作计划。

第二项目建设组组长李景杰按照本组负责的观测点，分别从生师比、师资队伍结构、师德水平建设、教师教学水平、教师培养培训等方面作了详细汇报。

梁政就师资队伍建设、师资队伍管理、实验室教师配置、职称评聘等问题提出了建设性意见。

刘前贵作了总结发言，他在充分肯定第二项目建设组工作成绩的基础上，提出三点意见。一是要求各项目组在按指标体系整理材料的时候整理文字材料说明、材料综述，形成指标总结报告；二是针对评建工作中遇到的不易解决的问题，建议聘请专家共同商讨建设方案；三是针对第二项目建设组存在的问题提出了具体的建议措施。

下午 3 点，校长朱玉东、副校长梁政继续主持召开评建工作例会，会议就评建工作中存在的问题作专题研究。项目建设组组长、教学部门代表参加了会议。

会议就评建工作任务下达、实习实训、资料室建设管理、网上教学资源、论文封套和试卷封皮印刷及内装材料、教研室工作流程、专业评估意见反馈、全覆盖听课、课堂教学必备材料、教案模板等问题进行了深入讨论。

朱玉东针对系院汇总整理出的问题提出了解决思路；一是统一印制新的试卷封皮；二是明确了试卷袋内装材料和试卷存档期限；三是统一印制学生论文封套，明确了论文封套内装材料；四是明确了教师课堂教学必备教学文件料（七大件）；五是从下学期开始统一使用学校印制的教案本；六是明确了试卷检查问题的处理办法；七是明确了论文检查发现问题的处理办法；八是聘请校外专家指导抽查论文、试卷。

（评建办供稿）

※ 一周短讯

●5月5日，副校长阿拉腾巴特尔深入生物系园艺实训基地调研校园美化所用花卉准备情况。

●5月5日，我校举行2017年考研动员交流暨表彰大会。校领导班子全体成员出席会，。副校长许卫主持会议，校长朱玉东在大会上发表动员讲话。考研工作先进集体代表、生物系主任任琴作了考研经验交流发言。大会颁发了2017年考研上线学生荣誉证书、奖品和考研工作先进集体奖牌。会上，海天教育首席院校专业分析师高心岩老师作了题为《考研2017全程规划》的讲座。

●5月4—5日，第三届内蒙古自治区科普讲解大赛在呼和浩特市举办。我校计算机系、生物系学生获三等奖，优秀奖。

●5月8日，我校召开学报编辑委员会全体委员会议。会议听取了学报近年工作情况及今后工作思路。党委副书记、校长、学报编辑委员会主任朱玉东肯定了学报近几年取得的成绩，并针对学报编辑部工作中存在的问题提出五点要求：把学报建成我校师生科研、教学成果刊发的重要阵地；突出办刊特色，重点打造几个特色鲜明的栏目，把学报办成有一定知名度的特色学报；加强与区内外科研院所的合作，把学报打造成我校学术交流的名片；充分发挥编委会的作用，努力提高办刊质量；进一步建立健全学报编辑部的规章制度，为我校本科教学合格评估作出贡献。

●5月10日，校党委副书记赵海忠深入数学系进行迎评促建工作调研，了解并指导迎评促建工作进展情况。

●5月10日，校党委副书记、纪委书记张利平深入政史系2016级历史学专业1班与同学们进行了见面座谈会。

●5月12日，迎评促建宣传组在行政楼307会议室召开工作推进会。会议听取了迎评宣传工作汇报。校长朱玉东对迎评宣传工作强调：宣传组各项工作要加快推进步伐，宣传资料要充分体现学校的办学定位和办学特色，彰显出鲜明的师范性、民族性等特征；宣传资料应该具有长期宣传、保存的价值，要融历史性、现实性、艺术性于一体。

●政史系2014级地理科学专业学生赴云台山进行专业见习。

●集宁师范学院组织相关人员参加第三届内蒙古自治区“互联网+”大学生创新创业大赛推进会。

●集宁师范学院第七届篮球赛拉开序幕。

发：集宁师范学院校内各机构

挂：<http://www.jntc.nm.cn/>

集宁师范学院本科教学工作合格评估领导小组办公室 2017
年5月12日印发
